

ПРОТОКОЛ № 1
ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ
В МНОГОКВАРТИРНОМ
ДОМЕ, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: г. Новокуйбышевск, ул. Суворова д.17

г. Новокуйбышевск

«05» февраля 2020 г.

Форма проведения общего собрания – очно-заочное

Собрание **первичное**

Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме № 17 по ул. Суворова, проводится в соответствии с требованиями жилищного законодательства (ст. 44-48 ЖК РФ).

Инициатор общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме: собственник помещения квартиры № 100 Павлова Татьяна Вячеславовна.

Время проведения 18-00 часов.

Дата проведения: 27.01.2020г.

Место проведения: г. Новокуйбышевск ул. Суворова д.17, в холле дома на первом этаже.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме – 4 466,0 м²

Общая площадь многоквартирного дома – 4466,0 м², из них площадь жилых помещений составляет – 3 849,60 м², нежилых – 616,40 м².

Присутствующие:

Собственники жилых помещений – 1 788,10 м² голосов;

Собственники нежилых помещений – 616,40 м² голосов;

Площадь многоквартирного дома, находящаяся в муниципальной собственности – 1002,2 м² голосов;

Всего присутствовало собственников (представителей собственников) жилых и не жилых помещений 2 404,50 м², что составило 53,84 % голосов от общего количества голосов.

На собрание приглашены:

Бухтояров Дмитрий Александрович – депутат Думы городского округа Новокуйбышевск по избирательному округу № 22.

Енин Евгений Васильевич – генеральный директор ООО «МИРТ»,

Разумнюк Ольга Александровна – специалист по связям с общественностью (член общественного совета микрорайона № 4 (куратор)).

Представители полиции.

Кворум имеется/не имеется. Собрание: правомочно/не правомочно.

(нужное подчеркнуть)

(нужное подчеркнуть)

Общее собрание собственников помещений правомочно принимать решения по повестке дня.

Повестка дня общего собрания:

1.Выбор председателя и секретаря общего собрания собственников помещений многоквартирного дома (далее-МКД), наделение их правом подписания протокола общего собрания.

2.Выбор состава счетной комиссии собрания.

3.Выбор способа управления МКД (в соответствии со ст.161 ЖК РФ.)

4.Утверждение решения о заключении договора управления с ООО «МИРТ».

5.Решение о заключении прямых договоров с ресурсоснабжающими организациями (далее-РСО):

ПАО «Т Плюс» - теплоснабжение и горячее водоснабжение;

НМПУ «Водоканал» - холодное водоснабжение и водоотведение.

6.Утверждение тарифов на содержание и текущий ремонт общего имущества на 2020 г.

7.Утверждение условий договора управления МКД с приложениями.

8.Выбор членов Совета и председателя МКД (сроком на 5 лет).

9.Утверждение плана текущего ремонта на 2020 - 2022 г.

10. Утверждение перечня общего имущества собственников помещений в МКД.
11. Утверждение правил пользования общим имуществом МКД собственниками.
12. Утверждение вопроса о производстве работ по установке пандуса.
13. Решение вопроса об установке домофона.
14. Решение вопроса о благоустройстве отдельного входа с доступом в жилые и нежилые помещения.
15. Наделение полномочиями ООО «МИРТ» по решению вопроса об изменении статуса жилого помещения расположенного в секциях (блоках) МКД.
16. Утверждение перечня дополнительных работ и услуг, в том числе организация рабочего места вахтера.
17. Утверждение порядка уведомления собственников помещений о проведении следующих собраний: путём размещения объявлений на информационных стендах в каждом подъезде, в том числе размещение итогов голосования (решений) собственников помещений.
18. Решение вопроса о наделении правом ООО «МИРТ» о сдачи в аренду общедомовое имущество МКД, в том числе размещение рекламных конструкций.
19. Утверждение порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

1. По первому вопросу повестки дня слушали:

Разумнюк Ольгу Александровну – специалиста по связям с общественностью (член общественного совета микрорайона № 4).

Предложено: избрать председателя собрания – Андросову Татьяна Никоновну, секретарем – Енину Ольгу Анатольевну и наделить их правом подписания протокола общего собрания.

Голосование:

Председатель собрания Андросова Т.Н.: за – 96,87 %, против – 0,57 %, воздержались – 2,56 %.

Секретарь собрания Енина О.А.: за – 95,79%, против – 0,77 %, воздержались – 3,44 %.

Наделение правом председателя и секретаря общего собрания собственников МКД подписывать протокол общего собрания: за – 95,79 %, против – 0,77 %, воздержались – 3,44 %.

Решение по первому вопросу повестки дня принято.

По результатам голосования решили избрать:

председателем собрания – Андросову Татьяну Никоновну

секретарем собрания – Енину Ольгу Анатольевну и наделение их правом подписать протокол общего собрания.

2. По второму вопросу повестки дня слушали:

Разумнюк Ольгу Александровну – специалиста по связям с общественностью (член общественного совета микрорайона № 4).

Предложено: избрать счетную комиссию в количестве 2-х человек, поименно: Павлову Татьяну Вячеславовну, Андросову Татьяну Николаевну

Голосование:

Павлова Т.В. за – 96,17 %, против – 0,57 %, воздержались – 3,26 %

Андросова Т.Н. за – 94,84 %, против – 0,77 %, воздержались – 4,39 %

Решение по второму вопросу повестки дня принято.

По результатам голосования решили избрать: счётную комиссию в количестве 2-х человек:

Павлова Татьяна Вячеславовна кв.100

Андросова Татьяна Николаевна кв.255

3. По третьему вопросу повестки дня слушали:

Енина Евгения Васильевича – генерального директора ООО «МИРТ».

Предложено: выбрать способ управления МКД (в соответствии со ст. 161 ЖК).

Голосование: за – 95,13 %, против – 0 %, воздержались – 4,87 %.

Решение по третьему вопросу повестки дня принято.

о резул
организа
4. По
Ену
П

по результатам голосования решили: выбрать прямой способ управления – управляющей организацией ООО «МИРТ».

4. По четвертому вопросу повестки дня слушали:

Енина Евгения Васильевича – генерального директора ООО «МИРТ».

Предложено: утвердить решения о заключении договора управления с ООО «МИРТ».

Голосование: за – 92,45 %, против – 1,27 %, воздержались – 6,28 %.

Решение по четвертому вопросу повестки дня принято.

По результатам голосования решили: заключить договор управления с ООО «МИРТ» с момента включения изменений в реестр лицензий Самарской области (издания приказа ГЖИ Самарской области).

5. По пятому вопросу повестки дня слушали:

Енина Евгения Васильевича – генерального директора ООО «МИРТ».

Предложено: принять решение о заключении прямых договоров с ресурсоснабжающими организациями (далее-РСО):

ПАО «Т Плюс» - теплоснабжение и горячее водоснабжение;

НМПУ «Водоканал» - холодное водоснабжение и водоотведение.

Голосование:

ПАО «Т Плюс» - теплоснабжение и горячее водоснабжение за – 89,96 %, против – 3,95 %, воздержались – 6,09 %;

НМПУ «Водоканал» - холодное водоснабжение и водоотведение за – 90,66 %, против – 3,25 %, воздержались – 6,09 %

Решение по пятому вопросу повестки дня принято.

По результатам голосования решили: заключить прямые договоры с РСО.

6. По шестому вопросу повестки дня слушали:

Енина Евгения Васильевича – генерального директора ООО «МИРТ».

Предложено: утвердить тарифы на содержание и текущий ремонт общего имущества на 2020г.

Голосование: за – 87,65 %, против – 1,54 %, воздержались – 10,82 %.

Решение по шестому вопросу повестки дня принято.

По результатам голосования решили: утвердить тарифы на содержание и текущий ремонт общего имущества собственников помещений многоквартирного дома на 2020 год, тариф – 34,68руб/м², в том числе: содержание общего имущества – 28,39 руб/м², текущий ремонт – 6,29 руб/м².

7. По седьмому вопросу повестки дня слушали:

Енина Евгения Васильевича – генерального директора ООО «МИРТ».

Предложено: утвердить условия договора управления МКД с приложениями.

Голосование: за – 88,65 %, против – 0 %, воздержались – 11,35 %.

Решение по седьмому вопросу повестки дня принято.

По результатам голосования решили: утвердить условия договор управления МКД с приложениями.

8. По восьмому вопросу повестки дня слушали:

Павлову Татьяну Вячеславовну – собственник кв. № 100

Предложено:

Выбрать председателя и Совет МКД, сроком на 5 лет

председателем МКД – Андросову Татьяну Николаевну кв.255

в Совет МКД: - Иванову Татьяну Владимировну кв. 197

- Турсунова Андрея Юсуповича кв.7

Голосование:

Выбор председателя и Совет МКД, сроком на 5 лет за – 96,19 %, против – 0 %, воздержались – 3,81 %

Председатель МКД Андросова Татьяна Николаевна за – 94,10 %, против – 0 %, воздержались – 5,90 %

Совет МКД Турсунов Андрей Анатольевич за – 95,61%, против – 0 %, воздержались - 4,39 %

Иванова Татьяна Владимировна за – 94,04 %, против – 0%, воздержались - 5,96 %

Решение по восьмому вопросу повестки дня принято.

По результатам голосования решили избрать:

выбрать председателя и Совет МКД, сроком на 5 лет

председателем МКД – Андросову Татьяну Николаевну кв.255;

в Совет МКД: - Иванову Татьяну Владимировну кв. 197;

- Турсунова Андрея Юсуповича кв.7.

9. По девятому вопросу повестки дня слушали:

Енина Евгения Васильевича – генерального директора ООО «МИРТ».

Предложено: утвердить предложения в план по текущему ремонту на 2020-2022 г.

Голосование: за – 97,03 %, против – 0 %, воздержались - 2,97 %.

Решение по девятому вопросу повестки дня принято.

По результатам голосования решили: утвердить предложения в план по текущему ремонту на 2020-2022г. в том числе:

2020 год:

- Подвальное помещение:

замена вентиля ГВС d=32-16 шт.;

ХВС d=32-8 шт.

Установка запорных устройств (отсечных вентилях) на вводах в жилые отсеки (блоки) и нежилые помещения по холодному (36 шт.), горячему водоснабжению (36 шт.), отоплению (36 шт.).

Ремонт (восстановление) подъездного освещения 1,2 блоки; 3,4 блоки (светильники – 36 шт. выключатели – 18 шт.).

Монтаж домофонов на входные двери – 2 шт.

Ремонт кровли S=3,4 м².

Изготовление и монтаж разделительных дверей металлических жилой зоны от нежилой – 2шт.

Установка защитных колпаков водосточных воронок внутреннего водостока (4 шт.).

Ремонт (восстановление) приёмных клапанов на мусоропроводе 1,2 блоков (8 шт.).

Демонтаж листов фанеры из оконных проёмов и восстановление остекления на окнах в местах общего пользования (S=80,0 м²) с восстановлением фурнитуры (120 шт.).

Изготовление и монтаж пандуса для инвалидов колясочников со входа в жилую зону (2шт.).

Восстановление (ремонт) ограждений и перил на лестничных маршах блоков 1,2 и 3,4 (15 п.м.).

2021 год:

Замена сбросников d=15 – 16 шт.

Замена задвижек d=100 – 2шт.

Замена вентилях d=20 – 48 шт.

Замена вентилях d=20 – 50шт.

Установка металлической защиты на парапет (76,8 м.п.)

2022 год:

Замена узла ХВС.

Замена сбросников d=15 – 100 шт.

Ремонт отмостки (S=24 м²).

10. По десятому вопросу повестки дня слушали:

Енина Евгения Васильевича – генерального директора ООО «МИРТ».

Предложено: утверждение перечня общего имущества собственников помещений в МКД.

Голосование: за – 87,74 %, против – 0 %, воздержались – 12,26 %.

Решение по десятому вопросу повестки дня принято.

По результатам голосования решили: утвердить перечень общего имущества собственников

11. По одиннадцатому вопросу повестки дня слушали:

Енина Евгения Васильевича – генерального директора ООО «МИРТ».

Предложено: утвердить правила пользования общим имуществом МКД собственниками.

Голосование: за – 87,06 %, против – 3,85 %, воздержались – 9,09 %.

Решение по одиннадцатому вопросу повестки дня принято.

По результатам голосования решили: утвердить правила пользования общим имуществом МКД собственниками.

12. По двенадцатому вопросу повестки дня слушали:

Енина Евгения Васильевича – генерального директора ООО «МИРТ».

Предложено: утверждение вопрос о производстве работ по установке пандуса.

Голосование: за – 95,1 %, против – 1,81 %, воздержались - 3,09 %.

Решение по двенадцатому вопросу повестки дня принято.

По результатам голосования решили: установить два пандуса.

13. По тринадцатому вопросу повестки дня слушали:

Енина Евгения Васильевича – генерального директора ООО «МИРТ».

Предложено: установить домофон.

Голосование: за – 83,01 %, против – 11,98 %, воздержались - 5,01 %.

Решение по тринадцатому вопросу повестки дня принято.

По результатам голосования решили: установить домофон.

14. По четырнадцатому вопросу повестки дня слушали:

Енина Евгения Васильевича – генерального директора ООО «МИРТ».

Предложено: решение вопроса о благоустройстве отдельного входа с доступом в жилые и нежилые помещения.

Голосование: за – 38,98 %, против – 56,34 %, воздержались - 4,68 %.

Решение по четырнадцатому вопросу повестки дня принято.

По результатам голосования решили: не закрывать общий вход в многоквартирный дом и не обустраивать два входа для собственников жилых помещений, с обратной стороны фасада дома, не обязывать собственников помещений обустраивать отдельный вход/выход.

15. По пятнадцатому вопросу повестки дня слушали:

Енина Евгения Васильевича – генерального директора ООО «МИРТ».

Предложено: наделить полномочиями ООО «МИРТ» по решению вопроса об изменении статуса жилого помещения расположенного в секциях (блоках) МКД.

Голосование: за – 42,43 %, против – 1,29 %, воздержались - 56,28 %.

Решение по пятнадцатому вопросу повестки дня принято.

По результатам голосования решили: наделить полномочиями ООО «МИРТ» по решению вопроса об изменении статуса жилого помещения расположенного в секциях (блоках) МКД.

16. По шестнадцатому вопросу повестки дня слушали:

Енина Евгения Васильевича – генерального директора ООО «МИРТ».

Предложено: утвердить перечень дополнительных работ и услуг, в том числе организация рабочего места вахтера.

Голосование: за – 10,70 %, против – 31,70 %, воздержались - 57,60 %.

Решение по шестнадцатому вопросу повестки дня принято.

По результатам голосования решили: не утверждать перечень дополнительных работ и услуг по содержанию общего имущества собственников помещений многоквартирного дома по содержанию вахтеров, в том числе не организовывать рабочее место вахтера, тариф на 1м²–25,13 руб./м²

